



## COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE

Determina n° 52

Del 09/03/2016

**OGGETTO: Prenotazione somme per interventi socio assistenziali a favore di cittadini indigenti -Anno 2016.-**

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE AA.GG.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Premesso che il bilancio di previsione del corrente esercizio è in corso di approvazione ;

Visti:

- a) il decreto legislativo n. 118/2011 smi, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;
- b) il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria " allegato 4/2 al d.lgs 118/2011 come modificato dalla legge n. 126/2014";

*Il regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 139 del 30 12 2015, al titolo III sezione II dedicata alla gestione della spesa, in merito alla prenotazione di impegno si stabilisce che:*

*"La prenotazione della spesa è necessaria in tutti i casi in cui si avvia una procedura di spesa, nelle more della formalizzazione delle obbligazioni giuridicamente perfezionate, e come possibile strumento per la gestione del fondo pluriennale vincolato."*

Inoltre lo stesso regolamento stabilisce che:

"1. Durante la gestione i responsabili dei servizi possono prenotare impegni relativi a procedure in via di espletamento.

2. La prenotazione dell'impegno deve essere richiesta dal responsabile del servizio con proprio provvedimento, sottoscritto, datato, numerato e contenente l'individuazione dell'ufficio di provenienza.

3. Il provvedimento deve indicare la fase preparatoria del procedimento formativo dell'impegno che costituisce il presupposto giuridico-amministrativo della richiesta di prenotazione, l'ammontare della stessa e gli estremi dell'imputazione che può avvenire anche su esercizi successivi compresi nel bilancio di previsione.

4. Sulla proposta di prenotazione dell'impegno, in via preventiva, è rilasciato il parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria ai sensi di legge e secondo le norme del presente regolamento.

5. Il servizio finanziario effettua periodici controlli sulle prenotazioni di impegno rilevate su richiesta dei responsabili dei servizi, sia ai fini della salvaguardia della copertura finanziaria dell'impegno in corso di formazione, sia ai fini di controllare il processo formativo dell'obbligazione di spesa da concludersi entro il termine dell'esercizio."

- **Visto** il regolamento per l'erogazione di misure socio-assistenziali approvato dal Consiglio Comunale con delibera n°112 del 18/12/2015, che prevede varie tipologie di interventi economici a sostegno dei soggetti disagiati, subordinate all'effettiva entità e disponibilità dei fondi previsti nel Bilancio Comunale;

- **Richiamata** la delibera di Giunta Comunale n° 23 del 05/02/2016, avente per oggetto:"Atto d'indirizzo-Programmazione interventi socio assistenziali a favore di cittadini indigenti- Anno 2016", con la quale è stata destinata la somma complessiva di € 50,000,00, al cap. 2605, ai sensi della L.R. 6/97, giusta deliberazione di Giunta Comunale n.143 del 31/12/2015, avente per oggetto:"P.E.G. Provvisorio esercizio 2016";

- **Atteso** che in esecuzione della delibera della G.C. n° 32 del 10/02/2016, con propria Determina n° 33 del 24/02/2016 è stata anticipata la somma di € 700,00 a favore dell'Economo Comunale, ai sensi dell'art. 6 del vigente Regolamento socio-assistenziale;

- **Considerato** che la somma di €425,00 è stata impegnata con determina n° 32 del 22/02/2016 per il servizio di assistenza igienico personale agli alunni H ;

2. **Ravvisata pertanto** la necessità/opportunità di prenotare la somma di € 48.875,00, suddivisa nei seguenti interventi socio assistenziali, al fine di provvedere agli atti gestionali consequenziali, come di seguito suddivisa:

1. **Art. 6** - Assistenza economica straordinaria e urgente: € 2.875,00;
2. **Art. 8** - Assistenza economica ordinaria "una tantum": € 9.000,00;
3. **Art. 11** - Assegno economico per servizi di pubblica utilità : € 37.000,00;

Vista la L.R. 1/79 ;

Vista la L.R. 6/97 ;

Per tutto quanto premesso, e in esecuzione della deliberazione della G.C. n° 23/2016;

### DETERMINA

1. **Prenotare**, la complessiva somma di € 48.875,00 destinata all'erogazione di interventi socio assistenziali a favore di cittadini che versano in condizioni di disagio economico, al fine di porre in essere gli atti consequenziali, dandosi atto che trattasi di spesa obbligatoria ai sensi dell'art 163 del D.L. 267/00, come di seguito suddivisa:

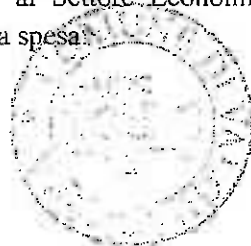
- a. **Art. 6** - Assistenza economica straordinaria e urgente: € 2.875,00;
- b. **Art. 8** - Assistenza economica ordinaria "una tantum": € 9.000,00;
- c. **Art. 11** - Assegno economico per servizi di pubblica utilità : € 37.000,00;

<b>Missione</b>		<b>Programma</b>		<b>Titolo</b>		<b>Macroarea</b>
<b>Titolo</b>		<b>Funzione</b>		<b>Servizi</b>		<b>Intervento</b>
<b>Cap./Art.</b>		<b>Descrizione</b>				
<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>		<b>CUP</b>		
<b>Creditore</b>						
<b>Causale</b>						
<b>Modalità finan.</b>						
<b>Imp./Prenot.</b>		<b>Importo</b>				

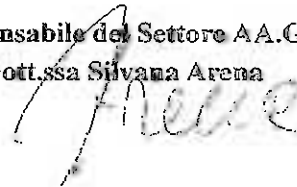
2. **Dare atto** che la superiore somma di € 48.875,00, trova allocazione al cap.2605 del redigendo bilancio 2016.

3. **Trasmettere** il presente provvedimento al Settore Economico Finanziario per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa:

Il Responsabile del Servizio  
Sig.ra Maria Grazia Accorso

Il Responsabile del Settore A.A.GG.  
Dott.ssa Silvana Arena



Il Responsabile del Settore Economico Finanziario

In relazione al disposto di cui all'art. 151, comma 4, del T.U.R.L. D.L.vo 18 agosto 2000 n. 267, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi/capitoli indicati nella determinazione stessa.

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario  
Dott. Calogero Centonze




26/3/16